

Direction des Ressources Humaines

Villeurbanne, le 26 août 2013

Service : gestion des personnels enseignants

Adresse : Bâtiment DAUBIE

43 Bd du 11 Novembre 1918
69622 VILLEURBANNE cedex

Objet : procédure de publication des emplois d'enseignants et d'enseignants-chercheurs pour la rentrée 2014

En application de la lettre de cadrage des ressources humaines pour 2014, l'ensemble des supports vacants d'enseignants est redéployé et fait l'objet d'un **appel d'offre auprès de l'ensemble des composantes de l'Université.**

Ce dispositif concerne à la fois les postes d'enseignants du 2nd degré et les postes d'enseignants-chercheurs.

Chaque composante ou service devra transmettre à la DRH :

- une liste principale égale à 70 % du nombre d'emplois vacants initialement rattachés à la composante, avec un seuil minimal d'un poste,
- une liste complémentaire non classée équivalant à 60 % du nombre d'emplois vacants, avec un seuil minimal d'un poste.

Vous trouverez ci-dessous le nombre d'emplois redéployés et les modalités de remontée de vos demandes.

1 – Nombre d'emplois du 2nd degré vacants ou susceptibles d'être vacants : 20 emplois

Toutes les demandes de publications d'emploi du 2nd degré sont à transmettre à la DRH selon le format joint (word) aux adresses suivantes :

ens-sciences.drh@univ-lyon1.fr

Calendrier :

Retour des fiches profils : 9 septembre 2013

CEVU restreint : 12 septembre 2013 (au lieu du 13/09 initialement prévu)

Gouvernance : date à déterminer

CA : 24 septembre 2013

2 - Nombre d'emplois d'enseignants-chercheurs vacants ou susceptibles d'être vacants :

8 professeurs des Universités

29 maitres de conférences

Toutes les demandes de publications d'emplois d'enseignants-chercheurs sont à transmettre à la DRH selon le format joint (word) en **deux versions (française et anglaise)** aux adresses suivantes :

ens-sciences.drh@univ-lyon1.fr

Chaque version fera l'objet d'un fichier séparé.

Calendrier :

Retour des fiches profil : 14 octobre 2013

Réunion des C.E.V.U. et C.S. : 22 octobre 2013,

Gouvernance : 25 octobre 2013

CT : 13 novembre 2013,

CA : 26 novembre 2013.

3 - Demandes de transformation d'emplois

Les demandes de transformation d'emplois entre enseignants, enseignants-chercheurs et BIATOSS sont à transmettre aux 2 services de gestion (enseignants et BIATOSS) pour le 14 octobre 2013.

ens-sciences.drh@univ-lyon1.fr

Ces demandes doivent être clairement motivées et se faire à masse salariale constante.

4 - Autres emplois d'enseignants

Pour les autres d'emplois d'enseignants (enseignants du 1^{er} degré, IEN, ...), la composante devra transmettre une demande comportant notamment un justificatif de ces besoins et le mode de financement.

Retour des demandes : 14 octobre 2013,

Il est essentiel que les dates de retour des fiches profils soient respectées.

Catherine ZOCCARATO



Chef du service de gestion
des personnels enseignants

P.J. : - fiche emploi enseignant du 2nd degré 2014
- fiche profil enseignant-chercheur 2014